**新年度に各学校で確認すべき不審者侵入防止チェックリスト（例）**

危機管理マニュアルを踏まえ、以下の対応例を参考に、不審者侵入を防ぐ体制等について、教職員全員で確認しましょう。

なお、各学校の実情を踏まえて、全教職員で確認すべき対策を追加しましょう。

■校　門

|  |  |
| --- | --- |
|  | 確認項目 |
| 全学校共通の対応例 |
|[ ]  ・登校時の利用する校門と利用時間を指定している。場所：（例：●●門）時間：担当者： |
|[ ]  ・校門には、来訪者向け案内等を設置している。 |
|[ ]  ・校門の利用方法等を保護者や地域住民、出入り業者等に周知している。 |
|[ ]  （学校の実情を踏まえ、全教職員で共有すべき点を追加する）・ |
| [ ] 校門等の出入り口に門扉がある |
|[ ]  ・登下校時以外は、校門を施錠している。担当者： |
|[ ]  ・校地出入口がある場合は、必要時以外には門扉を閉めている。　　開ける場合：　　担当者：  |
|[ ]  （学校の実情を踏まえ、全教職員で共有すべき点を追加する）・ |
| [ ] 校門等の出入り口に門扉がない校地の出入り口がある |
|[ ]  ・登下校時以外に車両等が物理的に進入できないよう、バリケード、進入禁止ポール等を設置している。　担当者： |
|[ ]  ・チェーン（ロープ）を張り、進入禁止を明示している。 |
|[ ]  ・防犯カメラを設置している。 |
|[ ]  （学校の実情を踏まえ、全教職員で共有すべき点を追加する）・ |

＊担当者は、出張や不在時に備え、学校の実情を踏まえて、複数人設定することが望ましい。また、全教職員が対応を共有しておくことで、担当者が不在等でも、学校の全体で不審者侵入防止に生かすことができる。

■校門（校地出入口）から校舎への入り口まで

|  |  |
| --- | --- |
|  | 確認項目 |
| 全学校共通の対応例 |
|[ ]  ・来訪者の校舎の入り口までの通行場所が指定されている。 |
|[ ]  ・来訪者の校舎入り口や受付への誘導指示等が設置されている。 |
|[ ]  ・周囲からの死角となる場所が排除されている。 |
|[ ]  （学校の実情を踏まえ、全教職員で共有すべき点を追加する）・ |

■校舎への入り口

|  |  |
| --- | --- |
|  | 確認項目 |
| 全学校共通の対応例 |
|[ ]  ・来訪者の入口や受付場所を制限し、明示している。 |
|[ ]  ・受付での来訪者の確認（入退の記録）ができるようしている。 |
|[ ]  ・来訪者は指定の名札を着用させている。 |
|[ ]  ・児童生徒等の登校後は、校舎入り口を施錠している。 |
|[ ]  （学校の実情を踏まえ、全教職員で共有すべき点を追加する）・ |

■不審者が侵入したときの対応及び、警察等の連携

|  |  |
| --- | --- |
|  | 確認項目 |
| 全学校共通の対応例 |
|[ ]  ・警察等を講師に招いた不審者対応訓練を計画している。　期日： |
|[ ]  ・（不審者が侵入した場合）児童生徒等の安全を確保し、不審者に退去を求めるなどを複数の教職員で対応することを確認している。 |
|[ ]  ・（不審者が侵入した場合や、不審者と思われる人物がうろついている場合）速やかに警察への通報することを確認している。 |
|[ ]  （学校の実情を踏まえ、全教職員で共有すべき点を追加する）・ |